



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIATUBA
SECRETARIA DE FINANÇAS
DIVISÃO DE ARRECADAÇÃO**

REQUERIMENTO PARA BAIXA NO CADASTRO MUNICIPAL (TLF/ISS)

Ao
Exmo. Senhor
Alberto Lopes Ribeiro
M.D. Prefeito Municipal de Goiatuba

Parte Interessada: _____

CNPJ: _____ CPF: _____ RG _____

Endereço: _____ TEL: _____

Contador (Contabilista): _____ CRC: _____ TEL.: _____

SOLICITAÇÃO:

Documentos - Baixa de empresa Pessoa Jurídica - DIV. ARRECADAÇÃO (Receita Municipal).

- a) – Certidão Negativa do Interessado;
- b) – Livro de Registro de Serviços Prestados. (últimos 05 anos);
- c) – Poderá no decorrer do processo se julgados necessários pela autoridade competente, solicitar outros documentos;
- d) – documentos pessoais e CNPJ;
- e) – comprovante de endereço;
- f) – Contrato Social ou requerimento de empresário;
- g) – Blocos de Notas Fiscais de Serviços, inclusive os não utilizados.

Documentos - Baixa de cadastro Pessoa Física - DIV. ARRECADAÇÃO (Receita Municipal).

- a) – Certidão Negativa do Interessado;
- b) – Poderão no decorrer do processo se julgados necessários pelas autoridades competentes, solicitarem outros documentos;
- c) – documentos pessoais;
- d) – comprovante de endereço;
- e) - Blocos de Notas Fiscais de Serviços, inclusive os não utilizados.

OBSERVAÇÃO → No percurso do Processo, outros Departamentos poderão solicitar mais documentos. Para finalizar o processo de baixa na inscrição municipal, todos os débitos existentes devem estar devidamente quitados.

Goiatuba, _____, de _____ de _____.

Assinatura do requerente legível e por extenso